

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 22 им. Героя РФ
Н.Ф. Гаврилова» г. Чебоксары

Н.И. Шестакова

«09» марта 2022 года



План работы школьного Музейного комплекса на 2022 год

Целью деятельности школьного Музейного комплекса является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного Музейного комплекса:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного Музейного комплекса в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам и личностям;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность Музейного комплекса.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе Музейного комплекса с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами, выдающимися личностями, уроженцами Чувашии, и их семьями.
- Организация экскурсий в Музейный комплекс.
- Организация работы с фондами Музейного комплекса (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда, с выдающимися личностями, уроженцами Чувашии.

Школьный Музейный комплекс выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.

- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного Музейного комплекса.

Методическая функция Музейного комплекса объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством Музейного комплекса создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейный фонд и экспозиции Музейного комплекса помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатываются тематические экскурсии по стендам и экспозициям Музейного комплекса.

Ожидаемые результаты

Для Музейного комплекса

- Оптимизация деятельности Музейного комплекса в русле программы воспитания;
- Совершенствование содержания деятельности Музейного комплекса;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Увеличение проходимости Музейного комплекса за счет увеличения организованных экскурсионных групп;
- Укрепление материальной базы.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)